



BOSNIA AND HERZEGOVINA
INSTITUTE OF METROLOGY
OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

Na osnovu člana 8. i člana 54. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10 i 32/13), člana 8. Odluke o uslovima i načinu prijema pripravnika visoke stručne sprema u radni odnos u institucije Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 52/05, 102/09 i 9/15), člana 33. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Instituta za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine, te Odluke o potrebi prijema jednog pripravnika u Institutu za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine broj: 03-34-4-1291-1/17 od 13.10.2017. godine, Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine raspisuje:

JAVNI OGLAS

za prijem pripravnika

u Institutu za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine

I. PRIPRAVNIK

Pripravnik – sa završenim Ekonomskim fakultetom, smjer menadžment i organizacija – visoka stručna sprema VII stepen, a za lica koja su studije završila po bolonjskom sistemu, završen prvi ciklus studija Ekonomskog fakulteta, smjer menadžment i organizacija, koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova – jedan (1) izvršilac

Opis poslova:

Pripravnik će obavljati poslove u svrhu osposobljavanja za samostalan rad u okviru svoje struke i sticanja potrebnog radnog iskustva za polaganje pripravnčkog, odnosno javnog ispita.

Mjesto rada: Sarajevo

II. USLOVI ZA PRIJEM

1. Opšti uslovi:

Kandidat mora ispunjavati opšte uslove, a koji su sadržani u odredbi člana 10. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine: da ima navršanih 18 godina života, da je državljanin Bosne i Hercegovine, da protiv njega nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina, ili da mu nije izrečena zatvorska kazna za krivično djelo učinjeno s umišljajem u skladu s krivičnim zakonima u Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen odredbom člana IX. stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine i da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavio kod poslodavca.

2. Posebni uslovi:

Kandidat mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:

– završen Ekonomski fakultet, smjer menadžment i organizacija – visoka stručna sprema VII stepen ili završen prvi ciklus školovanja dodiplomskog studija Ekonomskog fakulteta, smjer menadžment i organizacija, koji je vrednovan sa najmanje 180 ECTS bodova;

– da nema ostvaren radni staž u trajanju od jedne (1) godine dana ili više u struci nakon sticanja visoke stručne sprema;

– poznavanje rada na računaru i

– poznavanje jednog stranog jezika.

III. TRAJANJE RADNOG ODNOSA

Radni odnos sa najuspješnijim kandidatom zasniva se na period od jedne (1) godine.

IV. POTREBNI DOKUMENTI

Kandidati su dužni uz prijavu sa kratkom biografijom svojeručno potpisanim, adresom i kontakt telefonom, dostaviti slijedeću dokumentaciju u ovjerenoj kopiji ili originalu:

1. fakultetsku diplomu ili uvjerenje o diplomiranju (uvjerenje ne može biti starije od jedne godine, odnosno od roka potrebnog za izdavanje diplome), odnosno za kandidate koji su visoko obrazovanje stekli po bolonjskom procesu uz fakultetsku diplomu i dodatni diplom, iznimno, samo u slučaju da visokoškolske ustanove dodatni diplom nije uopšte izdavale niti za jednog diplomca, kandidat je dužan da uz ovjerenu kopiju fakultetske diplome dostavi uvjerenje visokoškolske ustanove da dodatni diplom nije uopšte izdat niti za jednog diplomca, a u slučaju da fakultet nije završen u Bosni i Hercegovini, strana diploma mora biti nostrifikovana (dokaz o nostrifikaciji - ovjerena kopija);

2. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);

3. izvazu ovjerenu kod nadležnog opštinskog organa po mjestu prebivališta da nije obuhvaćen odredbom člana IX. Ustava Bosne i Hercegovine, (ne stariji od 3 mjeseca);

4. dokaz da nema ostvaren radni staž od jedne (1) godine i više nakon sticanja visoke stručne sprema, što se dokazuje ovjerenom kopijom radne knjižice ne starija od 15 dana (poslovna strana, kao i stranice sa relevantnim podacima: ime i prezime i dr.,..., podaci o školskoj i stručnoj spremi, o zaposlenju i stažu – bez obzira da li imaju staža ili ne) ili potvrdom – uvjerenjem Zavoda za zapošljavanje ili uvjerenje iz PIO/MIO da nije registriran u podacima matične evidencije PIO/MIO (ovjerene kopije ne starije od 15 dana);

5. dokaz o poznavanju rada na računaru što se dokazuje potvrdom ili uvjerenjem škola ili drugih institucija koje se bave obukom za rad na računaru, ovjerenom kopijom iz indeksa ili uvjerenjem o prepisu ocjena i

6. dokaz o poznavanju jednog stranog jezika što se dokazuje potvrdom ili uvjerenjem škola ili drugih institucija koje se bave obukom stranih jezika, ovjerenom kopijom iz indeksa ili uvjerenjem o prepisu ocjena.

Izabrani kandidat dužan je prije potpisivanja Ugovora o radu, dostaviti lijevako uvjerenje o zdravstvenoj i radnoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog zanimanja za koje se prijavio i uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak izdato od nadležnog suda (ne starije od tri mjeseca), u suprotnom neće doći do potpisivanja Ugovora o radu, odnosno kandidat se skida sa liste uspješnih kandidata.

V. PROCEDURA IZBORA

Postupak izbora kandidata koji ispunjavaju uslove iz javnog oglasa i koji su se blagovremeno prijavili na javni oglas podliježu provjeri znanja koju u skladu sa Odlukom o uslovima i načinu prijema pripravnika visoke stručne sprema u radni odnos u institucije Bosne i Hercegovine sprovodi komisija za prijem pripravnika.

Prijava sa biografijom, adresom i kontakt telefonom, te svim traženim dokumentima koje je potrebno dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji, predaje se najkasnije do 24.10.2017. godine putem pošte preporučeno na adresu:

Institut za mjeriteljstvo Bosne i Hercegovine
ul. Augusta Brauna broj 2

71000 Sarajevo

sa naznakom: „Javni oglas za prijem pripravnika - NE OTVARAJ“.

Neblagovremene, neuredne i nepotpune prijave, kao i kopija tražene dokumentacije koja nije ovjerena, neće se uzimati u razmatranje.