

Na osnovu čl. 15. i 16. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji, sistematizaciji i radnim odnosima Stručne službe Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine (br. P-44/16 od 2.3.2016. godine i P-233/16 od 25.10.2016. godine), Odluke o potrebi prijema u radni odnos broj P-298/17 od 25.10.2017. godine, oglašava se

JAVNI OGLAS

za popunu radnog mjesta namještenika Ustavnog suda u Stručnoj službi Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine na neodređeno vrijeme

1. Viši referent za poslove ekonomata- 1 izvršitelj

Opis poslova:

Umnožava materijal za sjednicu Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine, vrši nabavku opreme i sitnog materijala, odgovara za stanje opreme i sitnog inventara, prima i izdaje sitni inventar, vodi knjige prijemnih računa, obavlja i druge poslove koje odredi predsjednik Ustavnog suda, sekretar Ustavnog suda i šef odjeljenja.

Za svoj rad odgovoran je predsjedniku Ustavnog suda a za pitanja iz nadležnosti Stručne službe sekretaru Ustavnog suda

Uslovi:

a) Opšti uslovi: da je državljanin Bosne i Hercegovine, da je stariji od 18 godina, da je zdravstveno sposoban za obavljanje određenih poslova predviđenih za to radno mjesto, da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema Pravilniku, da u posljednje tri godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne, na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji odnosno u Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen odredbom člana IX.1 Ustava Bosne i Hercegovine.

b) Posebni uslovi: SSS-III ili IV stupanj stručne spreme bilo koji smjer, jedna godina radnog staža, stručni upravni ispit i poznavanje rada na računaru.

Uz prijavu na javni oglas kandidati su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Diplomu o završenoj srednjoj stručnoj spremi,
- Uvjerenje o državljanstvu;
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Potvrdu o položenom stručnom upravnom ispitu;
- Potvrdu ili uvjerenje o radnom stažu, sačinjenu na način da se iz nje može precizno utvrditi da kandidat posjeduje traženi radni staž;
- Dokaz o poznavanju rada na računaru;
- Ovjerenja Izjava kandidata da u posljednje tri godine od dana objavljivanja javnog natječaja nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojoj razini vlasti u Bosni i Hercegovini;
- Ovjerenja Izjava kandidata da nije obuhvaćen odredbom članka IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Svi priloženi dokumenti moraju biti originalni ili ovjerene kopije.

Kandidat koji bude izabran dužan je prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti uvjerenje da se protiv njega ne vodi krivični postupak, (ne starije od tri mjeseca) i ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

Kandidat koji bude izabran, podliježe obaveznoj probnoj radu u trajanju od tri mjeseca.

Postupak izbora: Kandidati koji budu ispunjavali uslove iz Javnog oglasa bit će pozvani na testiranje. Testiranje se sastoji iz dva dijela: pismeno i usmeno. Samo kandidati koji ostvare najmanje 50 % bodova na pismenom dijelu ispita mogu pristupiti usmenom ispitu.

O datumu, vremenu i mjestu održavanja testiranja, kandidati će biti naknadno obavješteni.

Pri zasnivanju radnog odnosa u Stručnoj službi Ustavnog suda Federacije Bosne i Hercegovine prednost mogu imati pod istim uvjetima kandidati koji poznaju jedan od priznatih svjetskih jezika i/ili stepen naučnog znanja.

Rok i mjesto podnošenja prijave: Sve tražene dokumente, uz prijavu na oglas treba dostaviti u roku od 15 dana od dana objave javnog oglasa u dnevnim novinama, preporučeno putem pošte na adresu: Ustavni sud Federacije Bosne i Hercegovine, Ul. Valtera Perića 15/IV Sarajevo, sa naznakom „Prijava na javni oglas za radno mjesto „Viši referent za poslove ekonomata“.

Nepotpune, nepravodobne i neuredne prijave neće se uzeti u razmatranje.